



BENÜTZUNGSGESUCH

Gesuchsteller/in:

Verantwortliche Person

Name: _____

Adresse: _____

Telefon: _____

Sicherheitsverantwortliche/r (MZH)

Name: _____

Adresse: _____

Natel-Nr.: _____

Die verantwortliche Person ist Kontaktperson für den Festwart und den Schlüssel.

Datum der Benützung: _____

Zeit (inkl. Aufstellen / Abräumen): _____

Zeit der Veranstaltung: _____

Anlass / Benützungszweck: _____

Gesuch zur Benützung folgender Räumlichkeit(en):

- Mehrzweckhalle mit Office Bühne Garderoben Duschen
- Vereinszimmer mit Office (MZH)
- Küche Neumatt
- anderes: _____

Veranstaltung: mit Konsumation ohne Konsumation
 mit Konsumation und Eintritt

Barbetrieb: Ja Nein

Gesuch zur Benützung folgender Einrichtungen:

- Licht Bühne (Bühnenwart) Konzertbestuhlung
- Musikanlage (Bühnenwart) Konsumationsbestuhlung
- Mikrofon (Bühnenwart) Musikpodeste
- Office mit Einrichtung (Materialwart)

Bemerkungen: _____

Ort / Datum: _____ **Unterschrift:** _____

Dieses Gesuch ist an die Gemeindeverwaltung, 4436 Oberdorf zu richten.